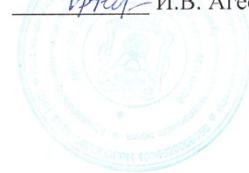


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кушвинский муниципальный округ
Управление образования
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Кушвинского муниципального округа детский сад № 59 комбинированного вида

Принято
Общим собранием
работников МАДОУ №59
протокол от 13.01.2025

Утверждено
приказом заведующего МАДОУ №59
от 13.01.2025 №4
 И.В. Агеева



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения Кушвинского муниципального округа детский сад
№59 комбинированного вида

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее — Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования Педагогического совета Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Кушвинского муниципального округа детский сад №59 комбинированного вида (далее — ДОО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г. (далее — ФГОС ДО); Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г. № 1028 (далее — ФОП ДО), Уставом ДОО.

1.3.Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления, который создается с целью развития и совершенствования образовательной деятельности, исполнения требований ФГОС ДО, реализации ФОП ДО, рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса, осуществления управления образовательным процессом и инновационной деятельностью ДОО, профессионального развития педагогических кадров

1.4. Педагогический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию ООН о правах ребенка, руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления, Уставом ДОО, настоящим Положением, локальными актами ДОО.

1.5. Каждый педагогический работник ДОО с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета

2.Задачи и содержание работы

2.1.Основной задачей педагогического совета является коллегиальное решение вопросов совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального уровня педагогических работников.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает Устав и другие локальные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе Учреждения;
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;
- обсуждает вопросы содержания. Форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;

- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам (в т.ч. платных) по дополнительным образовательным программам;
- заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ Учреждения;
- подводит итоги деятельности Учреждения за учебный год;
- заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, отчеты о самообразовании педагогов;
- заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждения по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда и здоровья воспитанников;
- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;
- принимает решения об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), о корректировке сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов и других образовательных программ;
- утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Учреждения

Педагогический совет может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченное на то лицо или органы передадут ему данные полномочия.

3. Права и обязанности

3.1. Педагогический совет ДОО имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля и консультантов со стороны для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседание педагогического совета ДОО могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета;
- лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав обучающихся;
- утверждение образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности

- 4.1. Педагогический совет ДОО избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.
- 4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДОО.
- 4.3. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы ДОО
- 4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующая и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.
- 4.6. Заведующий ДОО в случае несогласия с решением педсовета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация

- 5.1. Заседания педагогического совета оформляются в виде протоколов. В протоколе фиксируется дата педагогического совета, повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педагогического совета, решения.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
- 5.4. Папка с протоколами педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее положение разработано на основе и в соответствии с Уставом ДОО и не должно противоречить ему.
- 6.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и Устава применяются соответствующие положения Устава.
- 6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия Общим собранием работников, согласования с председателем первичной профсоюзной организации и утверждения приказом заведующего.
- 6.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и утверждаются в порядке, установленном пунктом 6.3 настоящего Положения.